

CONDITIONS DE DELIVRANCE DU DIPLOME

Pour les candidats ayant suivi les UE, le **Titre RNCP niveau II Responsable RH** leur sera délivré s'ils remplissent l'ensemble des conditions ci-dessous :

- Avoir une note supérieure ou égale à 10 sur 20 pour chaque unité d'enseignement.
- Expérience professionnelle : il faut justifier de :
 - 2 ans d'expérience professionnelle dans la fonction personnel ;
 - **OU** 2 ans d'expérience professionnelle hors fonction personnel ET 1 an dans la fonction personnel ;
 - **OU** 3 ans d'expérience professionnelle hors fonction personnel ET 6 mois de stage (rapport de stage).

L'expérience professionnelle dans la spécialité doit couvrir plusieurs domaines de la GRH.

L'expérience professionnelle compte pour 24 crédits ECTS UA230W.

L'expérience professionnelle de l'auditeur sera appréciée sur présentation du dossier de « demande d'examen anticipé de l'expérience professionnelle », approuvée par le responsable de la mention du diplôme et en accord avec le jury de délivrance.

CLAUSE DE RESILIATION

Les candidats disposent d'un délai de rétractation de 10 jours après le dépôt de leur dossier d'inscription. Lorsque, par suite de cas de force majeure dûment reconnu (événement imprévisible, insurmontable et étranger à la personne qui n'exécute pas ses obligations), le stagiaire est dans l'impossibilité de poursuivre la formation, il peut résilier le contrat. Seules les prestations de formation effectivement dispensées sont dues au prorata temporis de leur valeur prévue au contrat.

Les fiches descriptives de la formation sont purement indicatives. Elles sont susceptibles d'être modifiées à tout moment et de ce fait, ne constituent pas des documents contractuels.

Pour tout renseignement complémentaire, contactez-nous :

au Centre Régional du CNAM de la REUNION
18, rue Claude Chappe ZAC 2000
BP 274
97827 LE PORT CEDEX

du lundi au jeudi de 8h15 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
et le vendredi de 8h15 à 12h15
Tél. : 0262.42.28.37 / Fax : 0262.55.68.27

courriel : info@cnam-reunion.net
Internet : www.cnam.fr/la-reunion/

au Centre d'Enseignement de Saint-Louis
18, rue Marius et Ary Leblond
97450 SAINT-LOUIS

Tél. : 0262.55.90.69 / Fax : 0262.55.90.46

TITRE RNCP Niveau II RESPONSABLE RESSOURCES HUMAINES



Code : CPN04

2009 - 2010

VALIDATION

Titre professionnel inscrit au RNCP - niveau II Responsable ressources humaines de **60 crédits ECTS**
Arrêté du 14 juin 2006 publié au Journal Officiel du 23 juin 2006.
Enregistré pour 5 ans reconductible.

OBJECTIFS

Former des professionnels de la gestion du personnel à mettre en place les pratiques RH (ajuster les directives de la direction des RH, organiser la veille sociale, manager les équipes, mettre en oeuvre les changements et les projets, gérer le personnel).

Compétences visées :

- Recueillir et structurer l'information.
- Mettre en place et faire fonctionner les procédures de base.
- Gérer les systèmes de rémunération.
- Mettre en place les politiques de gestion.
- Réaliser un diagnostic, une évaluation ou un audit.
- Gérer des relations et dialoguer.

PUBLIC

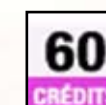
Salariés en activité ou en congé individuel de formation, demandeurs d'emploi.

CONDITIONS D'ACCES

Accès direct :
- Etre titulaire d'un diplôme Bac+3 en relation avec la spécialité Ressources humaines (RH),
- Validation des acquis

Accès avec validation soumise à conditions :

| | | | |
|---|---|--------|------------|
| Si BAC+2 hors spécialité Ressources humaines, valider les UE suivantes : | | | |
| DRS101 | DROIT DU TRAVAIL RELATIONS INDIVIDUELLES | 6 ECTS | Semestre 1 |
| DRS102 | DROIT DU TRAVAIL RELATIONS COLLECTIVES | 6 ECTS | Semestre 1 |
| FPG104 | GESTION DE LA PAIE | 4 ECTS | Semestre 1 |
| FPG114 | OUTILS RH | 6 ECTS | Semestre 2 |
| FPG001 | INITIATION AU MANAGEMENT ET GESTION DES RESSOURCES HUMAINES | 4 ECTS | Semestre 1 |
| FPG105 | TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION ET DE LA COMMUNICATION ET GRH | 4 ECTS | Semestre 2 |
| CFA109 | INFORMATION COMPTABLE ET MANAGEMENT | 6 ECTS | semestre 2 |
| Si BAC+2 en relation avec la spécialité RH, valider les 6 premières UE | | | |
| Si BAC+3 et plus hors spécialité RH, valider les 4 premières UE | | | |



CENTRE RÉGIONAL DU CNAM DE LA REUNION
DERNIÈRE MISE À JOUR : 11 SEPTEMBRE 2009



avec le soutien financier de l'Europe
et du Conseil Régional de la Réunion

| Chaque UE demande entre 6 et 8 heures de travail par semaine. | | |
|--|---|------|
| UE | Intitulés | ECTS |
| Octobre 2009 à février 2010 | | |
| FPG106 | TRAVAUX PRATIQUES EN RESSOURCES HUMAINES I (PREREQUIS : FPG001, FPG102) | 6 |
| DSY101 | MODELES ET REPRESENTATIONS DE L'ORGANISATION CONCEPTION CLASSIQUE | 6 |
| Mars 2010 à juillet 2010 | | |
| FPG102 | CONCEVOIR ET METTRE EN OEUVRE LES PRATIQUES DE GRH (PREREQUIS : FPG001) | 6 |
| FPG107 | TRAVAUX PRATIQUES EN RESSOURCES HUMAINES II (PREREQUIS : FPG001, FPG102, FPG106) | 6 |
| DSY102 | MODELES ET REPRESENTATIONS DE L'ORGANISATION CONCEPTIONS ACTUELLES | 6 |
| FAD103 | INSTITUTIONS ET ACTEURS DE LA FORMATION DES ADULTES | 6 |
| EXPERIENCE PROFESSIONNELLE voir conditions de délivrance du diplôme | | |
| UA230W | RAPPORT DE STAGE / RAPPORT D'ACTIVITE | 24 |

| UE | Intitulés | ECTS |
|--|---|------|
| Octobre 2009 à février 2010 | | |
| FPG106 | TRAVAUX PRATIQUES EN RESSOURCES HUMAINES I (PREREQUIS : FPG001, FPG102) | 6 |
| DSY101 | MODELES ET REPRESENTATIONS DE L'ORGANISATION CONCEPTION CLASSIQUE | 6 |
| Mars 2010 à juillet 2010 | | |
| FPG102 | CONCEVOIR ET METTRE EN OEUVRE LES PRATIQUES DE GRH (PREREQUIS : FPG001) | 6 |
| FPG107 | TRAVAUX PRATIQUES EN RESSOURCES HUMAINES II (PREREQUIS : FPG001, FPG102, FPG106) | 6 |
| DSY102 | MODELES ET REPRESENTATIONS DE L'ORGANISATION CONCEPTIONS ACTUELLES | 6 |
| FAD103 | INSTITUTIONS ET ACTEURS DE LA FORMATION DES ADULTES | 6 |
| EXPERIENCE PROFESSIONNELLE voir conditions de délivrance du diplôme | | |
| UA230W | RAPPORT DE STAGE / RAPPORT D'ACTIVITE | 24 |

DEBOUCHES

PARTICIPATION AUX FRAIS DE FORMATION

1er semestre (Date limite d'inscription : 30 octobre 2009)

- Début de la formation : 28 septembre 2009
- Arrêt des cours : 18 décembre 2009
- Reprise des cours : 11 janvier 2010 / Fin des cours : 12 février 2010
- 1ère session d'examen pour les UE du 1er semestre : du 22 au 26 février 2010

2nd semestre (Date limite d'inscription : 31 mars 2010)

- Début de la formation : 1er mars 2010 / Fin des cours : 25 juin 2010
- 1ère session d'examen pour les UE du 2nd semestre : du 5 au 9 juillet 2010
- 2ème session d'examen pour toutes les UE : du 30 août au 10 septembre 2010

En fonction de la structure de l'entreprise :

- occuper des fonctions de généraliste (missions administratives et gestionnaires)
- occuper des fonctions avec des tâches plus spécialisées. (systèmes d'information, la gestion du recrutement ou des compétences par exemple).
- occuper les métiers d'assistant RH, gestionnaire RH, responsable RH, responsable d'un service d'audit social, directeur(trice) d'établissement, d'agence bancaire, d'unité de production.

- Amand BENARD, Directeur du Centre Régional CNAM
- Guy RAPANOEL, Directeur des Etudes

| Frais de dossier | 18 € pour toute la durée de la formation | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--------------|---------|--|-----------------------|------------|-----------------------|-------------|---------------------------|--------------|-----|------------|--|
| Droit individuel de base | 100 € valable pour une année universitaire | | | | | | | | | | | | | |
| Droit d'accès aux UE | <table border="1"> <tr> <th></th> <th>Tarification</th> </tr> <tr> <td>REUNION</td> <td></td> </tr> <tr> <td>- demandeurs d'emploi</td> <td>5 € / ECTS</td> </tr> <tr> <td>- individuels payants</td> <td>55 € / ECTS</td> </tr> <tr> <td>- salariés pris en charge</td> <td>125 € / ECTS</td> </tr> <tr> <td>FOD</td> <td>200 € / UE</td> </tr> </table> | | Tarification | REUNION | | - demandeurs d'emploi | 5 € / ECTS | - individuels payants | 55 € / ECTS | - salariés pris en charge | 125 € / ECTS | FOD | 200 € / UE | |
| | Tarification | | | | | | | | | | | | | |
| REUNION | | | | | | | | | | | | | | |
| - demandeurs d'emploi | 5 € / ECTS | | | | | | | | | | | | | |
| - individuels payants | 55 € / ECTS | | | | | | | | | | | | | |
| - salariés pris en charge | 125 € / ECTS | | | | | | | | | | | | | |
| FOD | 200 € / UE | | | | | | | | | | | | | |
| Suivi pédagogique et administratif du rapport | 152 € | | | | | | | | | | | | | |

Des conseillers sont à votre disposition sur rendez-vous pour le financement de votre formation et la validation de vos acquis.

Pièces à fournir pour l'inscription :

- Formulaire de dossier d'inscription (à remplir en ligne sur www.cnam.fr/la-reunion/ , à imprimer et rapporter au Centre Régional du CNAM de la REUNION au Port, accompagné des pièces ci-après)
- un CV + une lettre de motivation + photocopie des diplômes obtenus
- l'attestation d'emploi (formulaire téléchargeable sur le site) et /ou bulletin de salaire ou attestation d'ANPE de moins de 15 jours
- un justificatif de la couverture sociale + photocopie de la carte d'identité
- 2 photographies d'identité récentes portant, au dos, votre nom et la formation
- une photocopie des attestations de réussite à des UE obtenues dans d'autres centres régionaux et/ou du diplôme le plus élevé
- le titre de paiement pour la participation aux frais de formation à l'ordre de l'ARCNAM ou attestation de prise en charge par l'employeur (Si cette attestation n'est pas signée par l'employeur, des chèques de caution d'un montant équivalent au tarif payé par un auditeur inscrit à titre individuel seront obligatoirement établis à l'ordre de l'ARCNAM)

Pièces à fournir pour les auditeurs qui ont obtenu au moins 4 UE :

- le dossier de demande d'examen anticipé de l'expérience professionnelle (disponible auprès du Centre Régional du CNAM de la REUNION)

Nous vous informons que tout dossier incomplet (pièce manquante ou rubrique non renseignée) ne sera pas accepté.

Nous vous informons que tout dossier incomplet (pièce manquante ou rubrique non renseignée) ne sera pas accepté.